

RESTAURA AMAZÔNIA

OFICINA

EDITAL 001.2024

30 de janeiro de 2025

15:00-17:00



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



RESTAURA AMAZÔNIA

O Restaura Amazônia tem como objetivo geral contribuir para investimentos em restauração ecológica no Arco da Restauração

Amplo “arco florestal” de 6 milhões de hectares até 2030, alcançando 24 milhões de hectares até 2050

Transformar a paisagem com o apoio a projetos de restauração não apenas sob o aspecto ambiental, como também dos pontos de vista social e territorial, com geração de renda, emprego, capacitação profissional em empregos verdes na cadeia da restauração florestal, fortalecendo sua cadeia produtiva, produção agrícola sustentável (SAFs)

Fortalecer políticas públicas como a NDC brasileira e o PLANAVEG



EDITAL 001.2024

Será disponibilizado um total de R\$ 27.771.000,00 para apoio de até 5 (cinco) projetos com restauração de – no mínimo – 200 hectares cada.

O prazo para a realização das atividades será de 48 meses.

- **Dois anos para implementar as ações de restauração**
- **Dois anos para manutenção de todas as áreas em processo de restauração**

Inscrição online através do site até o dia 07 de fevereiro de 2025

E-mail será enviado para confirmar o recebimento da proposta

Dúvidas podem ser encaminhadas para o e-mail restaura-amazonia@fbds.org.br



PROPONENTES

Devem ser:

- 1. Entidades privadas sem fins lucrativos – instituto, fundação, fórum, associação, cooperativas (singular, central, federação, confederação)**
- 2. Legalmente constituído no Brasil a pelo menos 2 anos**

Propostas poderão ser apresentadas em consórcios

Instituições Parceiras

Com repasse de recursos – entidades privadas sem fins lucrativos

Sem repasse de recursos – entidades públicas ou privadas com finalidade lucrativa

Prestadoras de Serviço

Não devem ser incluídas na proposta e devem ser escolhidas através de processo seletivo



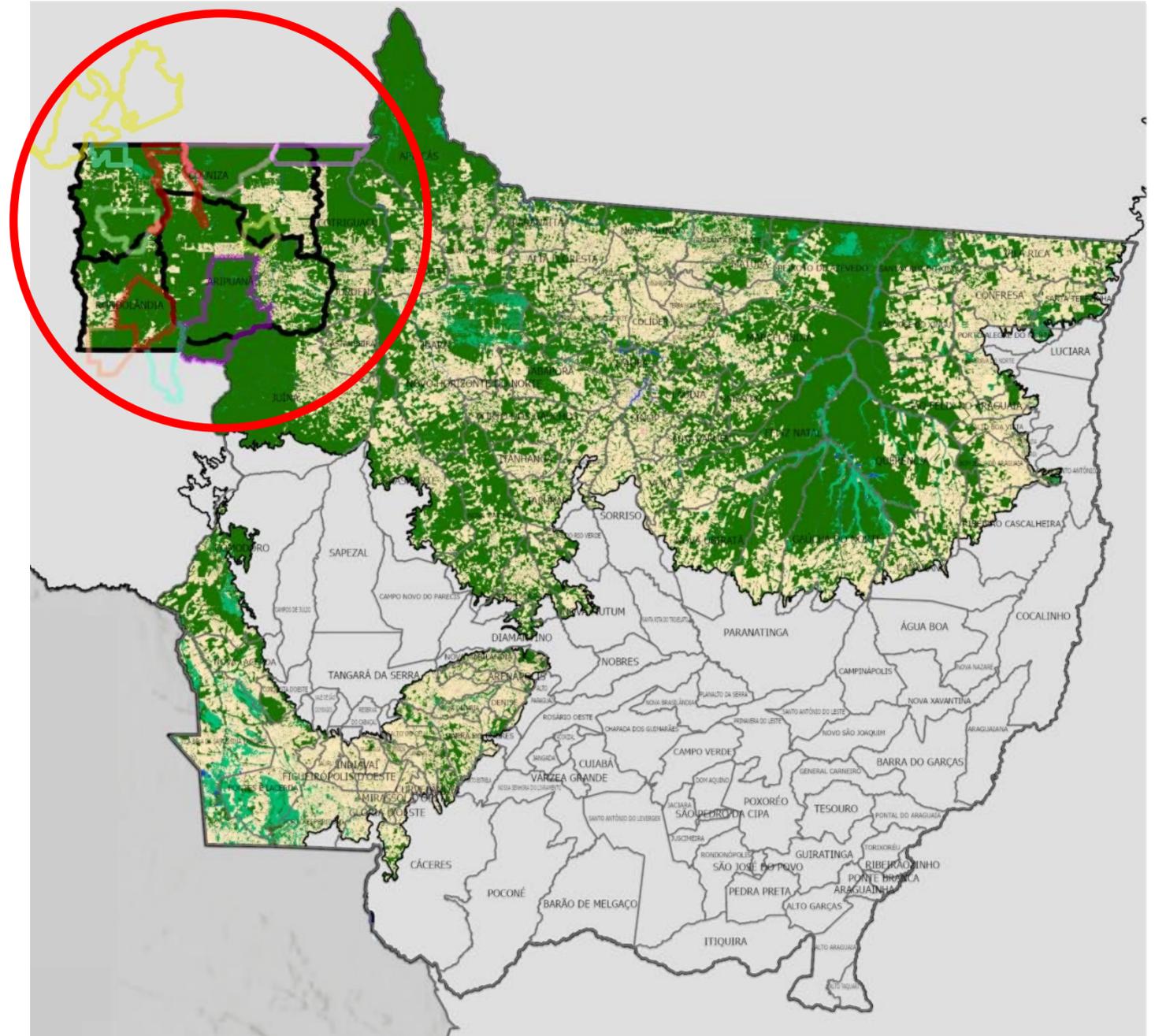
ÁREAS ELEGÍVEIS

Estado do Mato Grosso

Bioma Amazônico

Foco em Unidades de Conservação

Definição da área prioritária levou em consideração critérios técnicos debatidos entre os integrantes do núcleo gestor do edital e o Ministério do Meio Ambiente e Mudança Climática



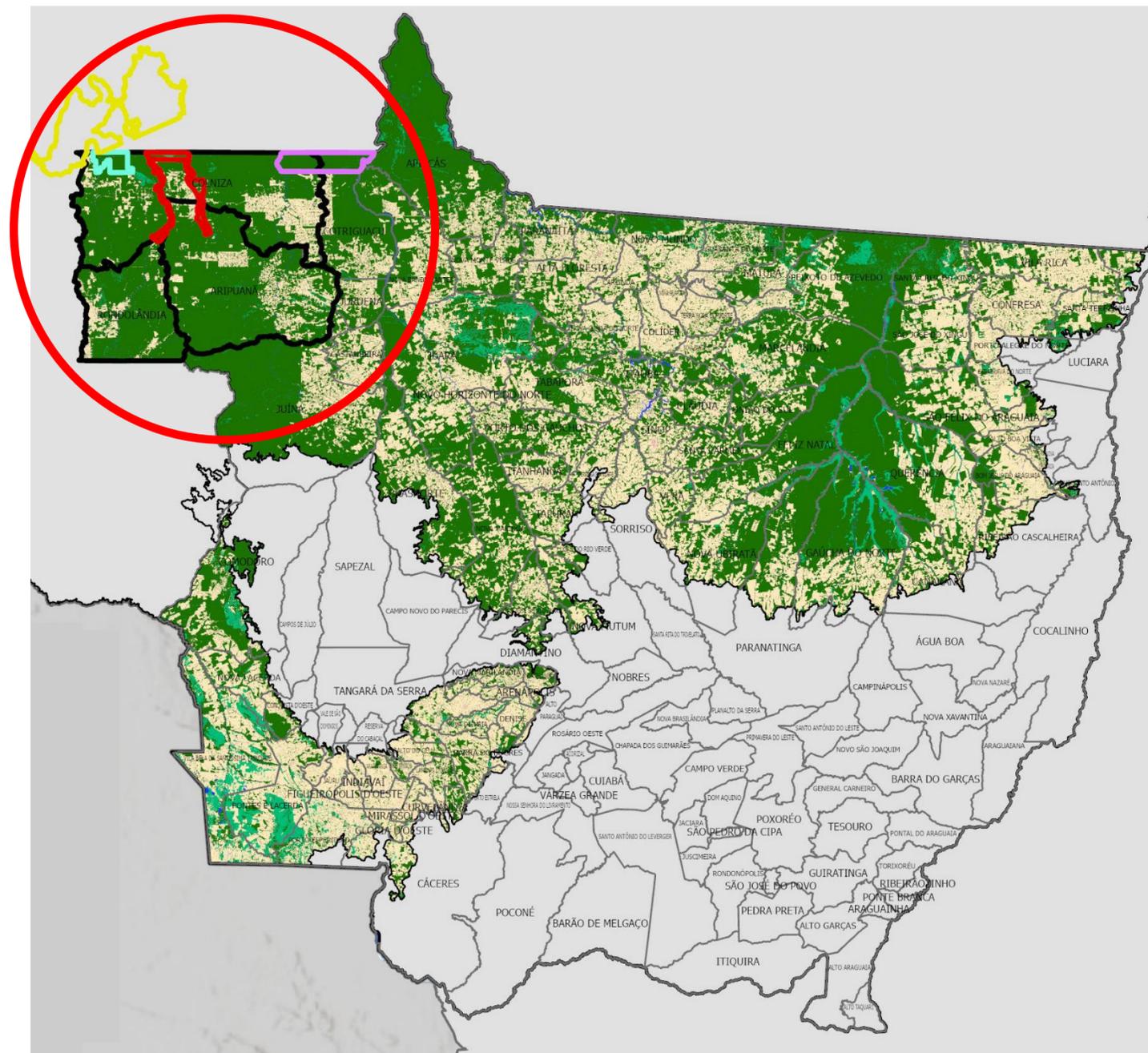
ÁREAS ELEGÍVEIS

Estado do Mato Grosso

Bioma Amazônico

Foco em Unidades de Conservação

Definição da área prioritária levou em consideração critérios técnicos debatidos entre os integrantes do núcleo gestor do edital e o Ministério do Meio Ambiente e Mudança Climática



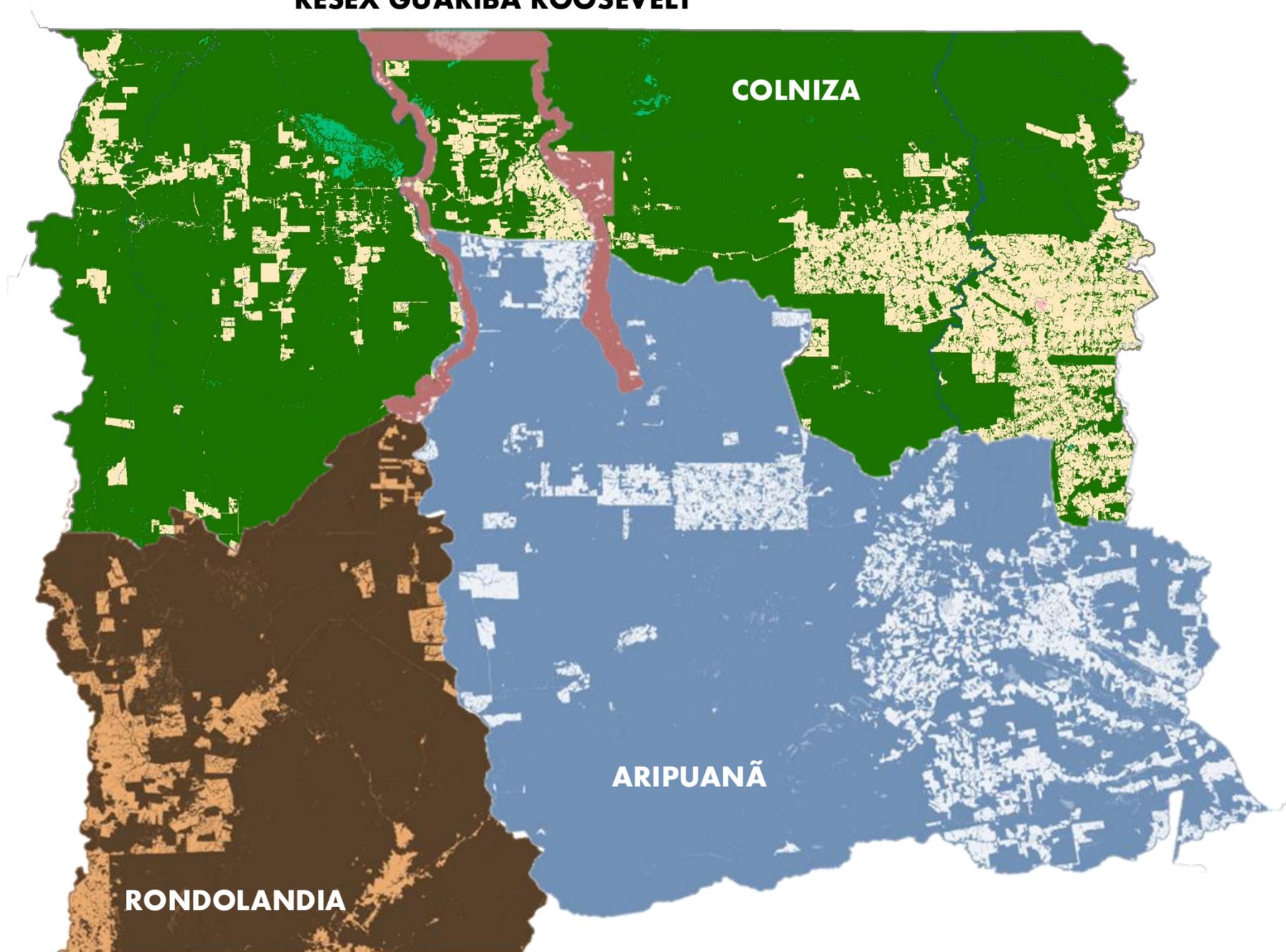
GOVERNO FEDERAL



UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

ÁREAS ELEGÍVEIS

RESEX GUARIBA ROOSEVELT



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



RESEX GUARIBA-ROOSEVELT



Criada pelos Decreto 952 de 1996 e Lei 7.164 de 1999 e ampliada pela Lei 8.680/2007

Unidade de Conservação Estadual

Reserva Extrativista – Uso Sustentável

Área: 137.678 hectares

Coleta da castanha, do óleo de copaíba e da borracha, além da prática da agricultura familiar



FONTE: **SNUC** (2025)



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



Reserva extrativista - rESEX



Resex é uma UC de uso sustentável (Art. 18, SNUC/2000)

Define-se como “ área utilizada por populações extrativistas tradicionais, cuja subsistência baseia-se no extrativismo e, complementarmente, na agricultura de subsistência e na criação de animais de pequeno porte, e tem como objetivos básicos proteger os meios de vida e a cultura dessas populações, e assegurar o uso sustentável dos recursos naturais da unidade”.

O território é de domínio público, com uso concedido às populações extrativistas tradicionais, sendo que as áreas particulares incluídas em seus limites devem ser desapropriadas, de acordo com o que dispõe a lei.

Gerida por um Conselho Deliberativo presidido pelo órgão responsável e constituído por órgãos públicos, organizações da sociedade civil e populações tradicionais residentes na área, conforme regulamento.



Reserva extrativista - rESEX



É permitido

**Visitação pública, compatível com interesses locais e o Plano de Manejo.
Pesquisa científica, com prévia autorização do órgão responsável pela UC.**

NÃO É PERMITIDO

**Exploração de recursos minerais
Caça amadorística ou profissional.**

Ressalvas

Exploração comercial de recursos madeireiros permitida se acontecer bases sustentáveis e em situações especiais e complementares às demais atividades desenvolvidas, conforme o disposto em regulamento e no Plano de Manejo.



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



ESTRUTURA DA PROPOSTA

- A. DADOS CADASTRAIS E CURRÍCULO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE**
- B. IDENTIFICAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES PARCEIRAS E SUAS ATIVIDADES**
- C. APRESENTAÇÃO GERAL DA PROPOSTA**
- D. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA DO PROJETO**
- E. ORÇAMENTO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO**
- F. DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PENDÊNCIAS**
- G. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



ESTRUTURA DA PROPOSTA

A. DADOS CADASTRAIS E CURRÍCULO DA INSTITUIÇÃO PROPONENTE

Inserir dados através do Formulário Google disponível no site do edital (nome, endereço, contatos, CNPJ, representantes legais, documentos, certidões, declarações, etc.)

Currículo da Instituição Proponente – ANEXO A do Edital

Apresentar a missão e objetivos estratégicos da instituição, descrever a experiência na temática e na capacidade de gerir projetos, descrever a capacidade técnica da instituição na temática

Formulário Google já indica documentos que devem ser enviados para facilitar inscrição



ESTRUTURA DA PROPOSTA

B. IDENTIFICAÇÃO DAS INSTITUIÇÕES PARCEIRAS E SUAS ATIVIDADES

O mesmo processo realizado pela instituição proponente deve ser realizado para as instituições parceiras – ANEXO B do Edital

Utilizar o Formulário Google

Carta de Parceria da Instituição Parceira é opcional, mas bem-vinda

No Formulário Google há opção de incluir até 3 instituições parceiras



ESTRUTURA DA PROPOSTA

C. APRESENTAÇÃO GERAL DA PROPOSTA (Seção 10 e ANEXO C)

Resumo da Proposta

Antecedentes, fundamentação teórica e justificativa da proposição

Objetivo Geral do Projeto

Área de atuação do Projeto

Identificação das partes interessadas, beneficiadas ou afetadas pelo projeto



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



ESTRUTURA DA PROPOSTA

C. APRESENTAÇÃO GERAL DA PROPOSTA

METODOLOGIA

Metodologia detalhada para cada Objetivo Específico do projeto

- 1) **Gestão e gastos recorrentes**
- 2) **Articulação e mobilização**
- 3) **Diagnóstico e Elaboração do Plano de Restauração**
- 4) **Implementação do Plano de Restauração**
- 5) **Fortalecimento da Cadeia Produtiva da Restauração**
- 6) **Capacitações**
- 7) **Monitoramento**
- 8) **Estratégia de Comunicação**
- 9) **Outros**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



ESTRUTURA DA PROPOSTA

C. APRESENTAÇÃO GERAL DA PROPOSTA

METODOLOGIA

Caso não haja atividades previstas em algum dos objetivos padrão, este pode ser deixado em branco. No entanto, a numeração dos Objetivos deve ser mantida

Não devem ser excluídos nem criados objetivos além dos nove objetivos listados

Estrutura

Objetivo Específico 1: Gestão e gastos recorrentes

Resultado Esperado 1.1: [Nome do resultado]

Atividade 1.1.1: [Nome da atividade]

Metodologia:



ESTRUTURA DA PROPOSTA

C. APRESENTAÇÃO GERAL DA PROPOSTA

RESULTADOS

1. **Quadro de Resultados**
2. **Recursos materiais (listar os meios, instrumentos, equipamentos, bens e objetos necessários à execução do Objetivo)**
3. **Recursos humanos (listar os recursos humanos necessários à execução deste Objetivo)**

| QUADRO DE RESULTADOS | | | | |
|---|-------------------------------|-------------|------------------|--|
| Objetivo Específico XX: <i>[Nome do objetivo]</i> | | | | |
| Resultados esperados | Atividades | Indicadores | Produtos Gerados | Fatores externos (que podem afetar o alcance dos resultados) |
| A1.1 | A1.1.1 A1.1.2 A1.1.X... | | | Riscos: Oportunidades: |
| A1.2 | A1.2.1 A1.2.X... | | | Riscos: Oportunidades: |
| Ax.x... | A2.1.1 A2.1.X... | | | Riscos: Oportunidades: |

Replicar esse quadro e conjunto de informações para todos os Objetivos Específicos



ESTRUTURA DA PROPOSTA

C. APRESENTAÇÃO GERAL DA PROPOSTA

TÉCNICAS E CUSTOS DE RESTAURAÇÃO

| Técnica prevista | Área a restaurar (hectares) | R\$/hectare* (estimativa) | Custo total por técnica (R\$) |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------------|
| Plantio total | | | |
| Adensamento | | | |
| Enriquecimento | | | |
| Nucleação | | | |
| Regeneração natural assistida | | | |
| Semeadura direta | | | |
| Sistemas Agroflorestais | | | |
| Outras (informar) | | | |
| TOTAL DAS TÉCNICAS | | | |

Considerar: mão de obra (para planejamento, acompanhamento técnico, preparo, implantação e manutenção das áreas), insumos (adubos, mudas, sementes, equipamentos, ferramentas etc.), logística (combustíveis, fretes etc.), entre outros.

Não considerar: capacitações e treinamentos, ações de comunicação, refeições, gastos administrativos que não estejam diretamente relacionados à implantação da restauração, etc.



ESTRUTURA DA PROPOSTA

C. APRESENTAÇÃO GERAL DA PROPOSTA

EQUIPE

| Nome | Instituição | Tipo de vínculo | Atribuições no projeto | Dedicação no projeto (nº de meses e carga horária semanal) | Fonte do recurso (Projeto ou contrapartida) | Link do Curriculum Lattes ou outro (*) |
|------|-------------|-----------------|------------------------|--|---|--|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Incluir um ORGANOGRAMA de toda a equipe prevista para o projeto, representando, de forma gráfica, a hierarquia e a responsabilidade de trabalho na equipe, identificando quem é o ponto focal e como cada equipe ou pessoa se relaciona com as demais. Este organograma deve incluir também a previsão das contratações que serão necessárias, descrevendo o número de pessoas por atividade



ESTRUTURA DA PROPOSTA

C. APRESENTAÇÃO GERAL DA PROPOSTA

QUESTÕES ADICIONAIS

A instituição proponente deverá indicar se está trabalhando com populações ou comunidades tradicionais, povos indígenas e quais salvaguardas está utilizando nesse contato

Aspectos das políticas internas da instituição sobre diversidade e contratação nas comunidades locais

Aspectos sobre a sustentabilidade de longo prazo do projeto de restauração

Relatos sobre experiências com projetos de carbono



ESTRUTURA DA PROPOSTA

D. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA-FINANCEIRA DO PROJETO

Tabela padrão deve ser baixada com o material do edital no site

Usando a mesma estrutura mencionada na seção Metodologia

Para cada Objetivo Específico > Resultado > Atividade, deve-se listar trimestralmente a quantidade total de recursos que deverá ser utilizado para o desenvolvimento da Atividade

Esse quadro informa quanto tempo cada atividade levará para ser realizada e os recursos que devem ser destinados a ela em cada momento do projeto

O orçamento detalhado do projeto fornecerá as informações para essa tabela



ESTRUTURA DA PROPOSTA

E. ORÇAMENTO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Tabela padrão deve ser baixada com o material do edital no site

Para cada Objetivo Específico > Resultado > Atividade deve-se listar os gastos de acordo com as categorias especificadas na planilha

- | | |
|----------------------------|---------------------------------|
| i. Salários e Benefícios | vii. Móveis e Equipamentos |
| ii. Serviços Profissionais | viii. Manutenção |
| iii. Ocupação | ix. Viagens |
| iv. Telecomunicações | x. Reuniões e Eventos Especiais |
| v. Postagens e Entregas | xi. Diversos |
| vi. Suprimentos | |

A planilha apresenta subdivisões e detalhamento das categorias para auxiliar o preenchimento por parte dos proponentes



**FUNDO
AMAZONIA**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



ESTRUTURA DA PROPOSTA

E. ORÇAMENTO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Itens apoiáveis

- **Sementes, mudas, insumos, equipamentos (inclui usado ou importado sem similar), cercas, mão de obra, pesquisas, estudos e serviços técnicos**
- **Marcação de matrizes, coleta e armazenamento de sementes, laboratório e banco de sementes, equipamentos e instalações de viveiros, pomares de espécies nativas, módulos familiares de produção de mudas**
- **Capacitação profissional**
- **Serviços de diagnóstico para regularização ambiental, georreferenciamento, inscrição do imóvel no CAR e elaboração de PRAs**
- **Pequenas obras e reformas (casas e banco de sementes, laboratório, etc) desde que apresentado projeto básico e comprovada a titularidade ou posse do imóvel; dentre outros**



ESTRUTURA DA PROPOSTA

E. ORÇAMENTO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Itens apoiáveis

- **Remuneração e encargos da equipe diretamente envolvida no projeto, desde que tais valores sejam proporcionais ao tempo de trabalho efetivo dedicado ao projeto**
- **Elaboração de projetos, serviços cartoriais, auditoria financeira externa, estudos, licenciamento ambiental, e outras autorizações ou outorgas necessárias à execução dos projetos**
- **Diárias para cobertura de gastos com viagem de pessoas envolvidas diretamente na execução do projeto e despesas com passagens nacionais aéreas, terrestres e fluviais**
- **Custos recorrentes: material de consumo, material de escritório, combustível, correios, fotocópias, embalagens, manutenção de equipamentos de informática, de veículos e de infraestrutura, itens de comunicação, locação de veículos**



**FUNDO
AMAZONIA**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



ESTRUTURA DA PROPOSTA

E. ORÇAMENTO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Itens apoiáveis

- **Serviços de terceiros: consultorias, assistência técnica, mão de obra local, serviços em geral ou serviços técnicos para a execução da recuperação, manutenção, monitoramento e divulgação, capacitação etc.**
- **Compras de defensivos agrícolas e insumos agrícolas, desde que em etapas iniciais ou intermediárias do processo de recuperação das áreas e com base em justificativa técnica, a ser aprovada pela FBDS, que comprove a necessidade e efetividade**
- **Bolsas: de acordo com as necessidades do projeto de restauração, poderão ser concedidas bolsas de estudo e de pesquisa**



ESTRUTURA DA PROPOSTA

E. ORÇAMENTO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Itens não apoiáveis

- Despesas que substituam outras fontes de financiamento
- Despesas que não respeitem o conceito de adicionalidade
- Pagamento a agentes públicos
- Dívidas e tributos não relacionados ao projeto
- Indenizações
- Aquisição de bens imóveis, compra de armas e munições, atividades com interesse partidário, eleitoreiro ou religioso



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



ESTRUTURA DA PROPOSTA

F. DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PENDÊNCIAS

Modelo no ANEXO F do Edital



**FUNDO
AMAZONIA**

 **BNDES**

 **PETROBRAS**

MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA

GOVERNO FEDERAL

UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

ESTRUTURA DA PROPOSTA

G. DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

1. **Cartão CNPJ**
2. **Estatuto social vigente, com o devido registro em cartório;**
3. **Ata de eleição e posse da diretoria em exercício, com o devido registro em cartório;**
4. **Documentos pessoais (Cédula de identidade e CPF) do(s) representante(s) legal(is);**
5. **Comprovação da experiência da instituição proponente, bem como da equipe de implementação do projeto;**
6. **Demonstrações financeiras dos últimos 03 (três) anos;**
7. **Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, abrangendo, inclusive, as contribuições sociais;**
8. **Certidão de regularidade junto ao FGTS, fornecida pela CEF;**
9. **Certidão Negativa de Débito Trabalhistas junto à Justiça do Trabalho;**
10. **Inexistência de inscrição no CEPIM (Cadastro das Entidades Privadas Sem Fins Lucrativos Impedidas) ou no CADIN (Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal);**
11. **Inexistência de inscrição no Cadastro de Empregadores que tenham mantido trabalhadores em condições análogas à de escravo, instituído pela Portaria Interministerial MTPS/MMIRDH nº 4, de 11.05.2016, a ser verificada pelo BNDES, mediante consulta na INTERNET, no endereço do Ministério do Trabalho e Emprego – Subsecretaria de Inspeção do Trabalho (Resolução nº 1.178, de 31.5.2005, da Diretoria do BNDES);**
12. **Inexistência de inadimplemento financeiro ou de restrições decorrentes de inadimplemento de obrigações contratuais de qualquer natureza, perante o Sistema BNDES ou a Petrobras, por parte da instituição proponente ou de entidade a ela vinculada;**



Carbono

- **As propostas devem informar o potencial de sequestro de carbono.**
- **Eventuais créditos de carbono decorrentes das atividades de restauração apoiadas no âmbito do projeto NÃO poderão ser negociados sem autorização prévia e expressa do BNDES e da Petrobras.**
- **No caso da efetiva geração de créditos, a repartição dos eventuais benefícios será discutida com os diferentes atores diretamente relacionados ao projeto (órgãos gestores, proprietários e responsáveis legais das terras, executores dos projetos, Petrobras e BNDES).**
- **Os recursos provenientes do Fundo Amazônia NÃO poderão ser utilizados para cálculo e certificação de crédito de carbono.**



**FUNDO
AMAZONIA**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



Critérios de avaliação

A. CAPACIDADE TÉCNICA E ORGANIZACIONAL

B. ATIVIDADES TÉCNICAS DE RESTAURAÇÃO ECOLÓGICA

C. CUSTOS

D. IMPORTÂNCIA ECOLÓGICA DA RESTAURAÇÃO NA REGIÃO

E. CADEIAS PRODUTIVAS, GERAÇÃO DE RENDA E MOBILIZAÇÃO DE ATORES

F. SINERGIA COM OUTRAS ATIVIDADES DE RECUPERAÇÃO DE VEGETAÇÃO NATIVA

G. SALVAGUARDAS SOCIOAMBIENTAIS

PONTUAÇÃO MÁXIMA DA PROPOSTA – 100 PONTOS



RESTAURA AMAZÔNIA

PONTOS DE ATENÇÃO DO EDITAL



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



PRIORIDADES DO PROJETO

- **Experiência de Trabalho na região**
- **Projetos de restauração já realizados**
- **Valores de projetos já executados semelhantes**
- **Adequabilidade das técnicas: condução natural, adensamento, enriquecimento, nucleação, SAF, plantio total**
- **Mobilização e engajamento de comunidades locais**
- **Cartas de Parcerias**
- **Equidade de Gênero, Raça e etnia nas propostas**
- **Equidade de gênero, raça e etnia – posições de liderança nos projetos**



PRIORIDADES DO PROJETO

- **Custos compatíveis – ênfase na economicidade e eficiência**
- **Lista de indicadores que serão monitorados**
- **Apresentação de contrapartidas financeiras e não financeiras**
- **Conectividade de fragmentos de vegetação – corredores ecológicos**
- **Áreas de alta relevância para conservação**
- **Prioridade para áreas contidas nas Unidades de Conservação**
- **Priorizadas propostas com maiores áreas**
- **Ações adicionais de conservação da biodiversidade**
- **Atividades de mobilização de lideranças locais – gestão participativa**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



integridade

Transparência e Responsabilidade

- **Auditoria externa**
- **Política de Contratações e Compras**

Políticas Anticorrupção

- **Tolerância Zero à Corrupção**
- **Sistema de Registros Financeiros**
- **Canais de Denúncia**
- **Políticas Internas Claras**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



integridade

Conflito de Interesse

Financeiro: Como participação acionária, interesses comerciais, benefícios diretos ou indiretos, ou relações financeiras com empresas ou organizações que possam ser impactadas pelo projeto.

Pessoal: Incluindo relações familiares, amizades próximas ou quaisquer vínculos que possam comprometer minha capacidade de julgamento ou gerar a percepção de favorecimento indevido.

Profissional: Como participação em outras iniciativas, projetos ou contratos que possam gerar sobreposição de interesses ou comprometer a imparcialidade nas decisões relacionadas ao projeto.

Acadêmico ou Institucional: Como afiliação a instituições ou organizações cujas prioridades ou interesses possam entrar em conflito com os objetivos do projeto.



Documentação

Atenção à documentação exigida, verifiquem:

- **Vencimento das certidões**
- **Qualidade da digitalização**
- **Documentos que necessitam de registro em cartório**
- **Tamanho dos arquivos**
- **Assinaturas eletrônicas (padrão ICP-Brasil)**



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA



ORÇAMENTO

Utilizar os modelos de planilha disponíveis no site do Restaura Amazônia

Ter o cuidado de estabelecer cada entrada no Objetivo, Resultado, Atividade e Categoria corretos

As planilhas orçamentárias e de acompanhamento físico-financeiro do projeto serão o principal instrumento de liberação de recursos e monitoramento da prestação de contas

Os Objetivos e as Categorias de Gastos são pré-estabelecidos pelo edital e não podem se modificados

Utilize a planilha orçamentária para alimentar a planilha de acompanhamento físico-financeiro



RESTAURA AMAZÔNIA

SEÇÃO DE PERGUNTAS E RESPOSTAS



MINISTÉRIO DO
MEIO AMBIENTE E
MUDANÇA DO CLIMA

